



## **Fortbildung zu Umweltzeichen und EMAS-Zertifizierung**

Die niedersächsische Landesverwaltung besitzt eine hohe Nachfragemacht, welche eingesetzt werden kann, um den Markt zugunsten umweltschonender Produkte zu lenken. Hierbei dienen Umweltzeichen und EMAS-zertifizierte Unternehmen sowie Marktübersichten als Orientierungshilfen bei der öffentlichen Beschaffung.

### **Adressaten dieser Schulung und Zeitrahmen**

Diese Schulung richtet sich an Beschaffende und Bedarfsträger der Dienststellen und an zentrale Beschaffungsstellen.

Die Fortbildung umfasst einen Zeitrahmen von etwa 2 bis 3 Stunden.

### **Ziel dieser Schulung**

Ziel der Schulung ist es, den Beschaffenden und Bedarfsträgern Orientierungshilfen für die Berücksichtigung von Nachhaltigkeitsaspekten in Ausschreibungen zu geben. Hierzu zählt die Nutzung von Umweltzeichen, die Einordnung von EMAS-zertifizierten Bietern und die Verwendung von bestehenden Marktübersichten. Um Umweltzeichen inhaltlich für öffentlichen Ausschreibungen verwenden zu können, ist es wichtig, die vergaberechtlichen Rahmenbedingungen zu kennen. Daher wird eine Übersicht über Umweltnormen im Vergaberecht geschaffen, die eine Berücksichtigung von Nachhaltigkeitsaspekten in Ausschreibungen ermöglichen.

### **Inhalte dieser Schulung**

- Überblick über umweltrelevante Normen im Vergaberecht
- Möglichkeiten zur Berücksichtigung von Umweltzeichen in Vergaben
- Kategorisierung von Umweltzeichen (Typ 1, Typ 2 etc.)
- Grundlagenwissen zur EMAS-Zertifizierung und die Möglichkeiten, diese in Vergaben zu berücksichtigen
- Vorstellung verfügbarer Marktübersichten zu nachhaltigen Produkten/ Herstellern und Erprobung durch eine praktische Übung



## **Organisation dieser Schulung**

Sie sind daran interessiert, eine solche Schulung für sich und Ihre Mitarbeitenden und/oder Ihre Kolleg:innen durchzuführen? Dann teilen wir uns die Organisation wie folgt auf:

### Ihre Leistungen:

- Einladung von Interessierten aus der eigenen Behörde und ggf. aus anderen Landesverwaltungen
- Abstimmung eines halbtägigen Schulungstermins mit der KEAN
- Sicherstellung von mindestens 8 Teilnehmenden. Wir empfehlen die Teilnehmendenzahl auf 20 zu begrenzen.
- Organisation des Schulungsraums mit Beamer und 1-2 Stellwänden (Alternativ auch als Online-Seminar durchführbar)
- Catering optional (ggf. Heiß- und Kaltgetränke)
- Benennung einer Ansprechperson für die KEAN

### Unsere Leistungen:

- Inhaltliche Durchführung der Fortbildung zum abgestimmten Termin durch eine KEAN-Referentin
- Bereitstellung der Online-Anmeldeplattform für die Teilnehmenden auf der Homepage der KEAN
- Bereitstellung von Namensschildern, Anwesenheitslisten, Schulungsunterlagen und Evaluationsbögen

Kontakt für die Schulungsorganisation:

[Tina.Mirfabrikkar@klimaschutz-niedersachsen.de](mailto:Tina.Mirfabrikkar@klimaschutz-niedersachsen.de)

